

NACIONALINIO ARCHITEKTŪROS INSTITUTO
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Ruošiantis buvusių Kauno centrinio pašto rūmų įveiklinimui, kryptingai planuoti ir koordinuoti parodinę programą, įtraukiant ir formuojamo NAI rinkinio dalį.	Architektūros parodoms parengtų koncepcijų skaičius (vnt.)	3	LR Kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 m. veiklos prioritetasis: „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.3).
2. Organizuoti nacionalinio atstovavimo Venecijos architektūros bienalėje projektą, ruošiantis jo realizavimui.	Vykdomų nacionalinio atstovavimo Venecijos architektūros bienalėje projektų skaičius (vnt.)	1	LR Kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 m. veiklos prioritetasis: „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.3); „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo sklaida užsienyje, ypatingai pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.4). XX LRV programos VIII skyriaus prioritetų 383 veiksmas „Akcentuoti europinę Lietuvos kultūros tapatybę, Lietuvos dalyvavimą bendruose europiniuose kultūros, meno, mokslo procesuose.“
3. Įgyvendinti architektūros meno sklaidos programą - mažesnio formato renginius / susitikimus laikiname Nacionalinio architektūros instituto (toliau – NAI) ofise, atliepančius įstaigos strateginius tikslus ir šiuolaikinės architektūros aktualijas.	Suorganizuotų viešų renginių /susitikimų skaičius (vnt.)	5	LR Kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 m. veiklos prioritetasis: „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.3). XX LRV programos VIII skyriaus prioritetų 388 veiksmas „Stiprinti menininkų bendruomenes, meno kūrėjų sąjungas, skėtines organizacijas ir kūrybinių rezidencijų centrus, kad kūrėjai turėtų visas galimybes aktyviai įsitraukti į meno šakų ir kultūros plėtotę.“ 2021–2030 m. LR kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos NPP 4.1 ir NPP 4.2 uždaviniai.

4. Tęsti tarptautinio Naujojo Europos Bauhauzo, NEB (Horizonto) projekto įgyvendinimą ir dalyvauti NEB konsorciumo veiklose, atstovaujant NAI ir Lietuvą.	Įgyvendintų veiklų, susijusių su NEB, skaičius (vnt.)	10	LR Kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 m. veiklos prioritetas: „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.3). XIX LRV programos VIII skyriaus prioritetų 382 veiksmas „Stiprinti menininkų bendruomenes, meno kūrėjų sąjungas, skėtines organizacijas ir kūrybinių rezidencijų centrus, kad kūrėjai turėtų visas galimybes aktyviai įsitraukti į meno šakų ir kultūros plėtotę.“ 2021–2030 m. LR kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos NPP 4.1 ir NPP 4.2 uždaviniai.
5. Dalyvauti Kultūros infrastruktūros centro (KIC) įkurtoje darbo grupėje, skirtoje „Kauno centrinio pašto modernizavimo ir įveiklinimo“ projekto įgyvendinimui.	Darbo grupės susitikimų skaičius (vnt.)	20	LR Kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 m. veiklos prioritetas: „Visų kultūros sričių dalyvių motyvavimas ir įgalinimas kurti, sudarant lygias galimybes visuomenei dalyvauti kultūroje“ (sąsaja su XX LRV PNJP 6.3). 2021–2030 m. LR kultūros ministerijos kultūros ir kūrybingumo plėtros programos NPP 4.1 uždavinys.
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	464,0 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 355,0 tūkst. eurų.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	KM 2026-2028 m. SVP tikslai ir jų uždaviniai, prie kurių prisidedama: „Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę ir sklaidą (tęstinis)“, uždaviniai: 08-001-04-01 Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros, 08-001-04-02 Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje; 08-001-04-05 Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Parodinės programos kūrimo Kauno centriniame pašte veikla: 1. parengti NAI ilgalaike ekspozicijos, skirtos XX–XXI a. Lietuvos architektūros raidai, koncepciją; 2. numatyti pagrindinės Kauno centrinio pašto erdvės (operacijų salės) specialiojo projekto autorių, suderinti projekto idėją; 3. organizuoti NAI laikinų parodų projektus, numatant jų koncepcijas, autorius, partnerius, įgyvendinimo etapus ir preliminarinius kaštus.	I programos kūrimą įtrauktų profesionalų skaičius (vnt.)	5	Kęstutis Kuizinas, direktorius Sandra Šlepikaitė, parodų kuratorė
	I parodą įtrauktų archyvinį vienetų skaičius (vnt.)	50	Paulius Tautvydas Laurinaitis, rinkinio kuratorius
II. Architektūros meno sklaida: 1. atlikti pasirengimo darbus Venecijos architektūros bienalės projekto įgyvendinimui; 2. NAI skaitikloje organizuoti aktualių architektūros leidinių pristatymus; 3. savo ir partnerių erdvėse rengti susitikimus su architektūros lauko praktikais, kuratoriais ir leidėjais, tekstų autoriais; 4. prisidėti prie kūrybinių–edukacinių dirbtuvių ir pristatymų architektūros tema organizavimo, bendradarbiaujant su kultūros, nevyriausybinių organizacijomis ar mokslo institucijomis.	Lankytojų skaičius įstaigos renginiuose (žm.)	600	Ieva Davulytė, skaitiklos kuratorė Algirdas Šapoka, komunikacijos koordiniatorius
	Naujų partnerių iš kultūros, mokslo ir nevyriausybinių organizacijų skaičius (vnt.)	5	Algimantas Grigas, edukacinių programų kuratorius

<p>III. Dalyvavimas įgyvendinant Kauno centrinio pašto rūmų tvarkybos darbų (remonto, restauravimo, konservavimo) projektą:</p> <p>1. dalyvauti Kultūros infrastruktūros centro (KIC) įkurtoje darbo grupėje, skirtoje „Kauno centrinio pašto modernizavimo ir įveiklinimo“ projekto įgyvendinimui ir atstovauti NAI interesus, siekiant kuo optimaliausio NAI funkcijų ir tikslų atspindėjimo (pvz. būsimų parodų infrastruktūros) ir įgyvendinimo projekte, atsižvelgiant į rangos ir tvarkybos darbų atlikimo eigą.</p>	<p>Darbo grupių, kuriose dalyvauja įstaiga, skaičius (vnt.)</p>	<p>1</p>	<p>Kęstutis Kuizinas, direktorius</p>
---	---	----------	---------------------------------------

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Paslaugos: 1. teikti ekspertines paslaugas dalyvaujant partnerių organizuojamose veiklose, edukaciniuose projektuose; 2. kaupti NAI tikslinius leidinius ir plėtoti atvirą prieigą prie visų skaitykloje esančių knygų ir žurnalų premumeratų; 3. kurti NAI rinkinio skaitmenizavimo planą ir tobulinti prieinamumą prie jo sąvado.	Ekspertinių paslaugų skaičius (vnt.)	5	Algimantas Grigas, edukacinių programų kuratorius Paulius Tautvydas Laurinaitis, rinkinio kuratorius
	Skaityklų papildžiusių tikslinių leidinių skaičius (vnt.)	200	Ieva Davulytė, skaityklos kuratorė
II. Tarptautiškumas: 1. įgyvendinti tarptautinius projektus ir iniciatyvas Naujojo Europos Bauhauzo ir kitose NAI aktualiose kryptyse; 2. organizuoti tarptautinių architektūros lauko profesionalų vizitus ir kūrybos pristatymus Lietuvoje; 3. dalyvauti tarptautiniuose architektūros muziejų ir centrų tinkluose.	Dalyvavimo tarptautiniuose tinkluose skaičius (vnt.)	4	Kęstutis Kuizinas, direktorius Gabrielė Janilionytė, projektų kuratorė
	Tarptautinių architektūros lauko profesionalų vizitų ir kūrybos pristatymų skaičius (vnt.)	2	Sandra Šlepikaitė, parodų kuratorė Ieva Davulytė, skaityklos kuratorė
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. plėtoti bendradarbiavimą su kitomis kultūros lauko įstaigomis ir organizacijomis, įgyvendinant NAI planus; 2. stiprinti partnerystę su nevyriausybinį sektoriumi didinant NAI programos priėmimą ir planuojant būsimas programas naujoje įstaigos būstinėje, buv. Kauno centriniame pašte; 3. megzti ryšius su privačiu sektoriumi, siekiant įgyvendinti NAI veiklos programas.	Bendradarbiaujant su kitomis kultūros ir nevyriausybinių įstaigomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	5	Algimantas Grigas, edukacinių programų kuratorius Gabrielė Janilionytė, projektų kuratorė
	Naujų partnerystės su verslo sektoriumi skaičius (vnt.)	3	Kęstutis Kuizinas, direktorius Algirdas Šapoka, komunikacijos koordinatorius
IV. Rinkodara: 1. įgyvendinti efektyvią NAI projektų komunikacijos programą; 2. administruoti socialinių tinklų paskyras; 3. plėtoti įstaigos įvaizdį per turinį internete ir NAI svetainėje.	Naujų sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)	3000	Darius Matonis, socialinių tinklų koordinatorius
	NAI paminėjimų internetinėje žiniasklaidoje skaičius (vnt.)	50	Algirdas Šapoka, komunikacijos koordinatorius
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. parengti NAI savanorystės strategijos gaires; 2. skatinti NAI mentorystės iniciatyvas, įtraukiant jaunus, besimokančius profesionalus į NAI projektinę veiklą.	NAI ir/ar įstaigos renginiuose bent karta dirbusių savanorių skaičius (vnt.)	5	Sandra Šlepikaitė, parodų kuratorė Algimantas Grigas, edukacinių projektų kuratorius

BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Kadangi NAI kūrimosi stadijoje ir pagrindinis pastatas einamaisiais metais nebus įveiklintas, planuojama užimti pareigybių tiek, kiek šių metų veiklai reikia vykdyti, t.y. 13 pareigybių iš patvirtintų 25.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	52	Ieva Laurinėnienė, personalo ir dokumentų valdymo specialistė
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0.5	Ieva Laurinėnienė, personalo ir dokumentų valdymo specialistė
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	4	Ieva Laurinėnienė, personalo ir dokumentų valdymo specialistė
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Planuojama, kad kvalifikaciją kels 12 darbuotojų: 1.1. Planuojama tenkinti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo poreikius besikeičiant įstatyminei bazei. 1.2. Planuojama sudaryti tinkamas sąlygas darbuotojams kelti kvalifikaciją kitais būdais. 1.3. Planuojama, kad dalis darbuotojų kels kvalifikaciją komandiruočių metu dalinantis gerąja patirtimi susitikimuose su kitomis institucijomis.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	48	Ieva Laurinėnienė, personalo ir dokumentų valdymo specialistė
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	60	Žydrūnė Ribokienė, finansininkė
Finansai			
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. 2025 m. gegužės mėn. pasirašyta Naujo Europos Bauhauzo (Horizonto) - NEB4ALL projekto Nr. 101234470 sutartis. 2. 2026 m. NAI neplanuoja uždirbti lėšų (pajamų).	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	0	Kęstutis Kuizinas, direktorius
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	22834	Kęstutis Kuizinas, direktorius Gabrielė Janilionytė, projektų kuratorė
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. NAI 2024 m. lapkričio 8 d. sudarytos nuomos sutarties pagrindu valdo 111 kv.m. patalpas, esančias Kęstučio g. 19-3, Kaunas. 1.1. Sudaroma patalpų draudimo, valymo ir kt. patalpų eksploatavimui būtinos sutartys. 2. 2025 m. liepos 8 d. sudaryta 70 kv.m. patalpų (Veterinarų g. 27, Biruliškių k., LT-54469 Kauno raj.) panaudos sutartis Nr. TN-1, kuria numatyta neatlygintina patalpų panauda iki 2027 m. birželio 30 d. (šalių susitarimu sutartis gali būti pratęsta). Patalpos naudojamos architektūros meno ir architektūros paveldo vertybių laikymo (saugojimo) ir kito įstaigos turto sandėliavimo paskirčiai.	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	200	Administracijos vadovė, Živilė Stankevičienė Žydrūnė Ribokienė, finansininkė
	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	2428.5	Administracijos vadovė, Živilė Stankevičienė Žydrūnė Ribokienė, finansininkė
II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Tarnybinio automobilio Kia PV5 5s 71 eksploatavimas: privalomas civilinės atsakomybės draudimas ir kasko draudimas.	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0.24285	Žydrūnė Ribokienė, finansininkė
Viešieji pirkimai			
I. Viešųjų pirkimų vykdymas: Įstaiga 2026 metais planuoja vykdyti atskirus prekių/ paslaugų/ darbų mažos vertės pirkimus. Duomenys už mažos vertės pirkimus yra pateikiami metinėje pirkimų ataskaitoje Atn-3, kurių pirkimų vykdytojai CVP IS priemonėmis pateikia per 30 dienų, pasibaigus ataskaitiniams	Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)	Geltona, 2	Živilė Stankevičienė, administracijos vadovė

<p>kalendoriniams metams.</p> <p>Planuojami svarbiausi 2026 m. viešųjų pirkimai:</p> <p>1. pirkimai, susiję su NAI patalpų priežiūra ir aprūpinimu: patalpų draudimo, valymo paslaugų, biuro švaros priemonių pirkimas ir kiti susiję pirkimai.</p> <p>2. pirkimai, susiję su darbo priemonių įsigijimu: reikalingos kompiuterinės įrangos, kompiuterinių licencijų, mobilių telefonų, kanceliarinių priemonių, pirkimas ir kt. susiję pirkimai.</p> <p>3. pirkimai, susiję su NAI veiklomis: tarnybinių kelionių organizavimo, maitinimo paslaugų, knygų ir kitų leidinių pirkimai, prenumeratos, paslaugų pirkimai, susiję su pasiruošimu Venecijos architektūros bienalei ir kiti su NAI veiklų įgyvendinimu susiję pirkimai.</p>	<p>Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)</p>	<p>50</p>	<p>Živilė Stankevičienė, administracijos vadovė</p>
--	---	------------------	---

Direktorius

Kęstutis Kuizinas